**REGULAMIN  
korzystania ze szlabanów  
zabezpieczających wjazd na teren Własnościowej Spółdzielni  
Mieszkaniowej Naramowice w Poznaniu**

**Uchwała z dnia 24.04.2023  
Rady Nadzorczej WSM Naramowice w Poznaniu**

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Spółdzielni - należy przez to rozumieć Własnościową Spółdzielnię Mieszkaniową Naramowice w Poznaniu.
2. Osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu - należy przez to rozumieć członka Spółdzielni lub właściciela mieszkania nie będącego członkiem Spółdzielni, a także najemcę lokalu mieszkalnego.
3. Najemca lokalu użytkowego - należy przez to rozumieć osobę, która ma zawartą umowę najmu lokalu.
4. Wniosek rejestracyjny należy przez to rozumieć druk do wypełnienia przez osoby posiadające tytuł prawny do lokalu w celu wprowadzenia do ewidencji numerów telefonów
5. System central - należy przez to rozumieć urządzenie elektroniczne z kartą GSM umożliwiające rejestrowanie numerów telefonów i ich dezaktywację.
6. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
7. Dojazd do nieruchomości Spółdzielni zostaje ograniczony szlabanami, które uniemożliwiają dostęp na teren Spółdzielni pojazdom nie podsiadającym stosownych uprawnień.
8. Do wjazdu na nieruchomość Spółdzielni oraz do parkowania - jeśli jest taka możliwość - na terenie nieruchomości uprawnieni są:
9. Osoby posiadające tytuły prawne do lokali i najemcy lokali użytkowych w/w nieruchomości (uprawnieni do stałego wjazdu),
10. użytkownicy garaży w/w nieruchomości (uprawnieni do stałego wjazdu),
11. służby pracujące na rzecz w/w nieruchomości (uprawnieni do stałego wjazdu),
12. służby specjalne i ratownicze tj. Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Gazowe itp. (uprawnieni okresowo na czas prowadzonych czynności akcji ratowniczej, interwencji itp.),
13. inne osoby mające stosowną zgodę Spółdzielni np. użytkownicy nieruchomości sąsiadujących (w zależności od wydanej zgody stałe lub czasowe uprawnienie do wjazdu),
14. goście mieszkańców nieruchomości (uprawnieni okresowo na czas odwiedzin, za zgodą mieszkańców),
15. dostawcy zakupionych mebli, sprzętu itp. na zlecenie mieszkańców (uprawnieni okresowo na czas wykonania ww. czynności, za zgodą mieszkańców).
16. Pojazd samochodowy uprawniony do wjazdu na teren Spółdzielni oraz parkowania w wyznaczonych miejscach to samochód osobowy lub ciężarowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton (wyjątek stanowią pojazdy służb ratowniczych, obsługujących nieruchomość, dostarczające towar do lokali użytkowych i mieszkalnych oraz obsługujące przeprowadzki mieszkańców na czas wykonywania usługi).
17. Posiadanie uprawnień do wjazdu i możliwości otwierania szlabanu (telefonem) nie jest zapewnieniem miejsca postojowego na terenie nieruchomości Spółdzielni.
18. Skargi i wnioski związane z funkcjonowaniem systemu kontroli wjazdu na teren nieruchomości należy zgłaszać pisemnie w biurze Spółdzielni.
19. **ZASADY KORZYSTANIA**
20. Osobom uprawnionym do stałego wjazdu i parkowania - jeśli jest taka możliwość - na terenie nieruchomości wydawane są środki do otwierania szlabanów: autoryzacja numerów telefonów. Dla każdego lokalu przysługuje możliwość bezpłatnej autoryzacji numerów telefonów do ilości zgłoszonych we wniosku rejestracyjnym.
21. Uprawnienie do wjazdu i parkowania wydawane jest na podstawie wypełnionego , uzupełnionego i dostarczonego do biura Spółdzielni wniosku rejestracyjnego stanowiącego zał. nr 1 do uchwały.
22. Urządzenia sterujące kodowane (telefon) służą do otwierania szlabanu. Otwieranie szlabanu podczas wjazdu na teren w/w nieruchomości następuje odpowiednio poprzez, zbliżenie się samochodu do szlabanu lub wybranie numeru podanego przez Spółdzielnię z autoryzowanego numeru telefonu osoby uprawnionej (wybranie numeru na telefonie nie powoduje naliczenia opłat u operatora sieci). Przejazd przez szlaban odbywa się dopiero po pełnym podniesieniu się ramienia (do kąta 90 stopni). Zamykanie szlabanu odbywa się automatycznie po przejeździe pojazdu. **Przejazd przez szlaban za innym samochodem jest zabroniony.**
23. Urządzenia służące do otwierania szlabanu należy wykorzystywać jedynie do celów własnych lub w odniesieniu do mieszkańców uprawnionych do wjazdu i parkowania na terenie nieruchomości, dla policji, służb ratunkowych, taxi w wypadku ich wezwania, dostawców przesyłek, gości itp.
24. Zabrania się udostępniania w/w urządzeń sterujących osobom nieuprawnionym.
25. Osobom, które utraciły uprawnienia do wjazdu i parkowania na terenie ograniczonym szlabanami zostaną dezaktywowane autoryzowane numery telefonów.
26. Właścicielowi nieruchomości, do której zostało zarejestrowane uprawnienie wjazdu zostanie naliczona miesięczna opłata serwisowa za każdy zarejestrowany nr telefonu, wysokość opłat stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

Osoba korzystająca z autoryzowanego numeru telefonu służącego do otwierania szlabanu ma możliwość jego zmiany na inny ( np. w wypadku zmiany operatora, zaginięcia telefonu).Taka zamiana wymaga pisemnego złożenia wniosku rejestracyjnego (zał. nr 1) Wyjazd z terenu ograniczonego szlabanami następuje automatycznie po zbliżeniu się samochodu do szlabanu.

1. Ze względu na bezpieczeństwo i minimalizację aktów wandalizmu stanowisko szlabanu jest monitorowane (całodobowy rejestrator cyfrowy i archiwizacja nagrań). Szczegółowe zasady monitoringu określa „Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w WSM Naramowice w Poznaniu, który jest zamieszczony na stronie internetowej Spółdzielni.
2. Zabrania się:
3. korzystania ze szlabanu niezgodnie z instrukcją obsługi, popychania, blokowania, ciągnięcia ramienia szlabanu, zasłaniania fotokomórki itp.
4. przebywania w zasięgu skrzydła szlabanu podczas pracy automatyki,
5. dokonywania samodzielnych napraw, demontażu i montażu część szlabanu,
6. W wypadku stwierdzenia dewastacji szlabanu lub jego uszkodzenia sprawcy obciążani będą kosztami przywrócenia urządzeń do stanu pierwotnego.
7. W wypadku awarii szlabanu należy niezwłocznie powiadomić biuro Spółdzielni tel. 61 823 90 16 a poza godzinami pracy Spółdzielni serwis tel…601 999 663
8. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
9. Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa Naramowice w Poznaniu (Administrator danych) prowadzi rejestr osób posiadających stałe uprawnienia wjazdu na teren nieruchomości oraz ewidencję autoryzowanych numerów telefonów.
10. W związku z powyższym administrator przetwarza następujące dane osobowe osób składających Wniosek rejestracyjny :
11. imię i nazwisko,
12. adres nieruchomości
13. numer telefonu,
14. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie wyłączenie na potrzeby rozpatrzenia wniosku rejestracyjnego i innych ewentualnych zdarzeń związanych z korzystaniem z prawa do wjazdu na teren ograniczony szlabanami.
15. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu dezaktywacji numeru telefonu, a po tym czasie przez okres przedawnienia roszczeń Stron związanych z korzystaniem z prawa do wjazdy na teren ograniczony szlabanami.
16. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Dane mogą być jednak przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Spółdzielni, którym Spółdzielnia może zlecić wykonanie prac technicznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.
17. Właściciel danych osobowych ma prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
18. Właściciel danych osobowych ma prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: PUODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, iż przetwarzanie Jego danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
19. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku o nadanie uprawnień do wjazdu i możliwości otwierania szlabanu.